

Administration et maintenance

L'administration quotidienne protège les accès, les dossiers et les sauvegardes. La maintenance technique prépare les mises à jour, contrôle l'intégrité et réserve les opérations de structure aux situations diagnostiquées.

Fiche : ADM-MNT-001 **Public :** administrateurs, responsables informatiques et techniciens

Risque : critique **Catégorie :** Administration, sécurité et maintenance **Mise à jour :** 6 août 2026

Réponse directe

Administrez KWISATZ avec des profils distincts, un compte **SUPERVISEUR** réservé, une sauvegarde quotidienne contrôlée et un journal de maintenance. Avant toute mise à jour ou réparation, fermez les postes, services et interfaces, puis créez une sauvegarde complète. Après une mise à jour récente, exécutez le contrôle standard **F12**. N'utilisez **Ctrl+F12**, -A1002 ou -A1003 que lorsqu'un diagnostic le justifie et avec un accès exclusif au dossier.

Conseil technicien général

Conseil technicien — Avant toute modification, créez une sauvegarde exploitable, relevez les réglages existants et testez sur un dossier ou une caisse de recette. Modifiez un seul réglage à la fois, consignez le résultat et faites valider les changements sensibles par un technicien KWISATZ.

Sommaire

1. Repères de version
2. Licence et disponibilité
3. Protection des données
4. Périmètre de l'administration
5. Niveaux de responsabilité
6. Profils d'utilisateurs

7. Concevoir les droits
8. Lancement automatique d'un profil
9. Gérer les dossiers
10. Environnement de production et de test
11. Politique de sauvegarde
12. Sauvegarde manuelle et automatique
13. Contrôler une sauvegarde
14. Restauration : règles impératives
15. Préparer une mise à jour
16. Procédure standard de mise à jour
17. F12 et recalcul de cohérence
18. Ctrl+F12 et automate -A1002
19. Réindexation -A1003
20. Accès exclusif et services
21. Administrer les postes réseau
22. Postes distants et moteur de données
23. Administrer les périphériques
24. Surveiller l'espace disque
25. Journaux et piste d'audit
26. Données fiscales sensibles
27. Plan de maintenance quotidienne
28. Plan hebdomadaire et mensuel
29. Journal de maintenance
30. Plan de test après maintenance
31. Actions à éviter
32. Compatibilité documentée
33. Diagnostic rapide
34. Résultat attendu
35. Sources documentaires

1. Repères de version

Les références de version ci-dessous sont conservées comme repères documentaires. Les menus, options et comportements doivent être contrôlés sur la version et la sérialisation réellement installées ; une évolution plus récente peut avoir modifié le fonctionnement.

2. Licence et disponibilité

La dépendance de licence mentionnée dans ce document provient des sources. Sa disponibilité peut varier selon la version, la sérialisation, le partenaire ou l'installation ; faites-la valider techniquement avant de modifier l'environnement.

Conseil technicien — Vérifiez la disponibilité selon la version, la sérialisation, le partenaire et l'installation. Relevez la licence actuelle et faites valider toute évolution avant déploiement.

3. Protection des données

Protection des données — Limitez les données exportées au strict nécessaire, protégez les fichiers et restreignez les accès. Supprimez les copies devenues inutiles, respectez les oppositions et désabonnements, et n'imprimez pas de données sensibles sans nécessité opérationnelle. Une carte, un code-barres ou un identifiant visible ne constitue pas à lui seul une preuve d'identité forte.

4. Périmètre de l'administration

Domaine	Responsabilité
Utilisateurs	Profils, mots de passe et droits fonctionnels.
Dossiers	Création, ouverture, fermeture, chemins et environnements de test.
Sauvegardes	Planification, rotation, vérification et restauration de recette.
Versions	Inventaire, mise à jour, notes de version et compatibilité.
Base de données	Contrôle F12 et opérations exceptionnelles de structure ou d'index.
Postes et réseau	Accès au dossier, paramètres de lancement, services et connectivité.
Périphériques	Imprimantes, TPE, balance, monnayeur et tests après maintenance.
Conformité	Conservation des données, pistes d'audit et opérations fiscales sensibles.

Conseil technicien — Relevez le modèle, le raccordement et les réglages actuels. Testez le périphérique sur une caisse de recette, un changement à la fois, puis faites valider le retour en production.

5. Niveaux de responsabilité

Niveau	Exemples	Autorisation
Administrateur fonctionnel	Profils, droits, préférences, périphériques, contrôles quotidiens.	SUPERVISEUR formé.
Maintenance planifiée	Sauvegarde, mise à jour, F12, tests de recette.	Administrateur ou technicien.
Maintenance technique	Ctrl+F12, réindexation, restauration de structures, services moteur de données.	Technicien compétent.
Maintenance sensible	Fichiers fiscaux, piste d'audit, suppression ou reconstruction de tables.	Support exclusivement.

Un accès SUPERVISEUR ne signifie pas que toutes les manipulations techniques sont sûres. Les droits applicatifs et la compétence de maintenance sont deux choses différentes.

Conseil technicien — Relevez le modèle, le raccordement et les réglages actuels. Testez le périphérique sur une caisse de recette, un changement à la fois, puis faites valider le retour en production.

6. Profils d'utilisateurs

Le menu **Profils d'utilisateurs** permet de créer des combinaisons nom, mot de passe et droits d'accès.

- Le profil **SUPERVISEUR** existe par défaut.
- Tant qu'il reste seul, la gestion des utilisateurs n'est pas activée.
- Dès qu'un autre profil est créé, la sélection du profil apparaît au lancement.
- La gestion des profils reste inaccessible aux profils autres que SUPERVISEUR.

Ne partagez pas le mot de passe SUPERVISEUR entre tous les utilisateurs. Conservez un accès de secours documenté et protégé.

7. Concevoir les droits

Profil	Droits conseillés
Vendeur	Vente, recherche et fonctions strictement nécessaires.
Responsable caisse	Clôture, décompte, contrôles et corrections autorisées.
Gestion	Clients, produits, achats et documents commerciaux.
Comptabilité	Exports, règlements, journaux et consultations.
Administrateur	Paramètres, profils, périphériques et maintenance planifiée.
SUPERVISEUR	Gestion des profils et secours, usage limité.

Appliquez le principe du moindre privilège : un utilisateur ne doit recevoir que les fonctions dont il a besoin.

Conseil technicien — Sauvegardez avant le traitement, conservez les paramètres et le fichier source, puis testez un échantillon sur un dossier de recette. Contrôlez les résultats avant de traiter l'ensemble.

8. Lancement automatique d'un profil

Le paramètre `-PROFIL=NOM_UTILISATEUR` peut sélectionner automatiquement un profil dans le raccourci.

Exemple documenté :

```
KWISATZ.EXE -P1 -DDEMO -PROFIL=VENDEUR
```

Si le profil ne possède aucun mot de passe, le lancement peut devenir immédiat. N'utilisez pas cette configuration pour un profil sensible.

9. Gérer les dossiers

- KWISATZ peut gérer plusieurs dossiers mais n'en ouvre qu'un à la fois.
- **Ouvrir dossier** sélectionne le dossier et ouvre ses fichiers.
- **Fermer dossier** ferme les fichiers et revient au menu Démarrage.
- À la fermeture, le logiciel peut proposer une sauvegarde si aucune n'a été effectuée depuis sept jours.

Le rappel de sept jours n'est pas une sauvegarde automatique. Une politique quotidienne doit être configurée séparément.

Conseil technicien — Sauvegardez, relevez les réglages existants et testez cette modification sur un dossier ou une caisse de recette. Ne changez qu'un paramètre à la fois et faites valider les réglages sensibles par un technicien KWISATZ.

10. Environnement de production et de test

Environnement	Règle
Production	Données réelles, accès limités, sauvegarde et journalisation.
Test	Copie isolée, aucun TPE ou automate productif, mentions visibles.
Formation	Dossier démonstration sans données sensibles.
Restauration de recette	Machine ou chemin isolé, sans écraser la production.

Ne testez pas une restauration, une contre-passation ou une restructuration directement sur le dossier de production.

Conseil technicien — Relevez le modèle, le raccordement et les réglages actuels. Testez le périphérique sur une caisse de recette, un changement à la fois, puis faites valider le retour en production.

11. Politique de sauvegarde

- Sauvegarde quotidienne du dossier et des éléments nécessaires à une restauration complète.
- Conservation sur un support distinct du serveur principal.
- Rotation quotidienne, hebdomadaire et mensuelle adaptée au volume.
- Copie hors site ou cloud selon la politique de sécurité.
- Contrôle des tailles, dates et messages d'erreur.
- Test de restauration périodique.

Une archive présente sur le disque n'est pas une preuve de restauration possible. Seul un test isolé confirme la qualité de la sauvegarde.

Conseil technicien — Sauvegardez, relevez les réglages existants et testez cette modification sur un dossier ou une caisse de recette. Ne changez qu'un paramètre à la fois et faites valider les réglages sensibles par un technicien KWISATZ.

12. Sauvegarde manuelle et automatique

La sauvegarde automatique dépend d'un outil ou d'une tâche réellement configurée, notamment `WKW_ARCHIVE_CLOUD` dans les environnements concernés.

- Contrôlez le chemin de destination.
- Contrôlez la rotation et le nombre d'archives conservées.
- Vérifiez l'espace libre.
- Consultez les journaux ou messages d'exécution.
- Évitez plusieurs sauvegardes concurrentes du même dossier.

Le message proposé lors de la fermeture du dossier ne remplace pas une planification automatique.

Conseil technicien — Sauvegardez, relevez les réglages existants et testez cette modification sur un dossier ou une caisse de recette. Ne changez qu'un paramètre à la fois et faites valider les réglages sensibles par un technicien KWISATZ.

13. Contrôler une sauvegarde

Contrôle	Attendu
Date	Archive récente.
Taille	Cohérente avec les archives précédentes.
Ouverture	Archive lisible, sans erreur.
Contenu	Dossier et fichiers attendus présents.
Destination	Support distinct et accessible.
Restauration de test	Dossier isolé ouvrable et contrôlable.

Conseil technicien — Sauvegardez, relevez les réglages existants et testez cette modification sur un dossier ou une caisse de recette. Ne changez qu'un paramètre à la fois et faites valider les réglages sensibles par un technicien KWISATZ.

14. Restauration : règles impératives

1. Identifier précisément la version de l'archive.
2. Installer ou préparer une version compatible.
3. Restaurer d'abord dans un emplacement isolé.
4. Ne pas mélanger exécutables récents et structures anciennes.
5. Contrôler l'ouverture et les données principales.
6. Tester les journaux, tickets, clients et stocks.
7. Planifier seulement ensuite une restauration de production.

Restaurer une archive ancienne complète après une mise à jour peut réintroduire des dossiers **Structure base** et **Structure dossier** incompatibles avec les exécutables récents.

Conseil technicien — Sauvegardez, relevez les réglages existants et testez cette modification sur un dossier ou une caisse de recette. Ne changez qu'un paramètre à la fois et faites valider les réglages sensibles par un technicien KWISATZ.

15. Préparer une mise à jour

Préparation	Contrôle
Version source	Notée avec sa révision.
Version cible	Archive officielle et prérequis vérifiés.
Sauvegarde	Complète, récente et contrôlée.
Postes	Tous fermés.
Services	DB-SERV, FCOM, BCOM et interfaces arrêtés si nécessaire.
Espace disque	Suffisant pour copie et traitement.
Périphériques	Plan de tests préparé.
Retour arrière	Procédure définie avant l'intervention.

Conseil technicien — Relevez le modèle, le raccordement et les réglages actuels. Testez le périphérique sur une caisse de recette, un changement à la fois, puis faites valider le retour en production.

16. Procédure standard de mise à jour

1. Créer une sauvegarde complète.
2. Fermer tous les postes KWISATZ.
3. Arrêter les modules et services concernés.
4. Appliquer l'archive ou l'installation officielle.
5. Lancer KWISATZ.
6. Exécuter le contrôle **F12**.

7. Ouvrir le dossier.
8. Contrôler menus, données et journaux.
9. Tester une vente, une impression et un règlement de recette.
10. Tester balance, TPE, monnayeur et interfaces installées.
11. Documenter la réussite ou les anomalies.

Conseil technicien — Relevez le modèle, le raccordement et les réglages actuels. Testez le périphérique sur une caisse de recette, un changement à la fois, puis faites valider le retour en production.

17. F12 et recalcul de cohérence

F12 est le contrôle standard après mise à jour récente.

La documentation de support distingue :

- le contrôle standard F12 ;
- le recalcul complet de cohérence ;
- la restructuration Ctrl+F12 ;
- la réindexation.

Ne lancez pas systématiquement un recalcul complet. Le support indique qu'il est notamment requis pour certaines migrations depuis une version antérieure à 3.45, tandis qu'une migration récente utilise normalement F12.

Conseil technicien — Sauvegardez, relevez les réglages existants et testez cette modification sur un dossier ou une caisse de recette. Ne changez qu'un paramètre à la fois et faites valider les réglages sensibles par un technicien KWISATZ.

18. Ctrl+F12 et automate -A1002

Ctrl+F12 lance une restructuration du dossier. L'automate équivalent est **-A1002** .

- Sauvegarde obligatoire.
- Arrêt de tous les utilisateurs.
- Accès exclusif aux tables.

- Temps d'intervention variable selon le volume.
- Contrôle fonctionnel après traitement.

Une erreur moteur de données pendant Ctrl+F12 indique souvent un fichier ou un processus encore actif : DB-SERV, FCOM, BCOM, poste utilisateur ou autre accès au dossier.

Conseil technicien — Sauvegardez, relevez les réglages existants et testez cette modification sur un dossier ou une caisse de recette. Ne changez qu'un paramètre à la fois et faites valider les réglages sensibles par un technicien KWISATZ.

19. Réindexation -A1003

L'automate -A1003 lance la réindexation des fichiers du dossier.

La réindexation n'est pas un nettoyage préventif à exécuter périodiquement. Elle ne recrée pas une structure physique manquante et ne répare pas automatiquement un fichier de données corrompu.

Avant de l'utiliser :

- créez une sauvegarde ;
- identifiez le dossier exact ;
- fermez tous les accès ;
- notez l'erreur d'origine ;
- contrôlez les données après le traitement.

Conseil technicien — Sauvegardez, relevez les réglages existants et testez cette modification sur un dossier ou une caisse de recette. Ne changez qu'un paramètre à la fois et faites valider les réglages sensibles par un technicien KWISATZ.

20. Accès exclusif et services

Composant	Action avant maintenance structurelle
Postes KWISATZ	Fermer complètement.
DB-SERV	Arrêter si la procédure l'exige.
FCOM / BCOM	Arrêter les communications.
WKW_ARCHIVE_CLOUD	Éviter un archivage concurrent.
Connecteurs Web / comptables	Interrompre les lectures et écritures.
Antivirus / sauvegarde système	Vérifier qu'aucune analyse ne verrouille les fichiers.

Conseil technicien — Sauvegardez et relevez les chemins, droits, identifiants techniques et fréquences existants. Testez les échanges sur un périmètre limité et faites valider les changements d'interface par un technicien KWISATZ.

21. Administrer les postes réseau

- Vérifiez le chemin du dossier partagé.
- Contrôlez les droits Windows en lecture et écriture.
- Attribuez un numéro de poste cohérent avec **-P**.
- Utilisez un numéro de caisse unique lorsque **-NPC** est nécessaire.
- Évitez plusieurs raccourcis pointant vers des dossiers différents sans libellé explicite.
- Testez la vente directe après toute modification réseau.

Un mauvais chemin peut donner l'impression que des données ont disparu alors que l'utilisateur a ouvert un autre dossier.

Conseil technicien — Sauvegardez et relevez les chemins, droits, identifiants techniques et fréquences existants. Testez les échanges sur un périmètre limité et faites valider les changements d'interface par un technicien KWISATZ.

22. Postes distants et moteur de données

Les postes distants documentés peuvent dépendre des ports moteur de données 12005 et 12006 , d'une licence adaptée et de paramètres de lancement spécifiques.

N'ouvrez pas des ports sur Internet sans sécurisation, validation de l'architecture et contrôle de la licence. Une connexion distante dépend aussi de la qualité du réseau.

Pour le diagnostic :

- tester la connectivité hors KWISATZ ;
- vérifier le serveur moteur de données ;
- contrôler pare-feu et redirections ;
- valider les paramètres du raccourci ;
- documenter le mode dégradé.

Conseil technicien — Vérifiez la disponibilité selon la version, la sérialisation, le partenaire et l'installation. Relevez la licence actuelle et faites valider toute évolution avant déploiement.

23. Administrer les périphériques

Périphérique	Test après maintenance
Imprimante ticket	Page Windows, ticket de test et coupe.
Imprimante cuisine	Routage article et bon de production.
TPE	Paieement, refus, annulation et rapprochement.
Balance	Poids stable et article pesé.
Monnayeur	Encaissement, rendu et inventaire.
Lecteur code-barres	Lecture produit et touches spéciales.

Si la vente directe ne s'ouvre plus après une mise à jour, désactivez les périphériques puis réactivez-les un par un afin d'identifier celui qui bloque l'initialisation.

Conseil technicien — Relevez le modèle, le raccordement et les réglages actuels. Testez le périphérique sur une caisse de recette, un changement à la fois, puis faites valider le retour en production.

24. Surveiller l'espace disque

- Contrôler régulièrement l'espace libre du serveur et des caisses.
- Surveiller le répertoire des sauvegardes.
- Configurer une rotation automatique.
- Archiver ou supprimer seulement les anciennes archives validées.
- Utiliser le nettoyage Windows avec les droits nécessaires.
- Tester une nouvelle sauvegarde après nettoyage.

Ne supprimez pas directement des fichiers moteur de données, des extensions techniques ou des fichiers fiscaux pour gagner de la place. Les suppressions techniques sont réservées au support.

Conseil technicien — Sauvegardez, relevez les réglages existants et testez cette modification sur un dossier ou une caisse de recette. Ne changez qu'un paramètre à la fois et faites valider les réglages sensibles par un technicien KWISATZ.

25. Journaux et piste d'audit

Les journaux techniques et la piste d'audit servent au diagnostic et à la traçabilité.

- Conservez les messages exacts et leur horodatage.
- Notez le poste, le dossier et l'utilisateur.
- Recherchez les fichiers recréés ou les erreurs de communication.
- Conservez les journaux d'intégration FCOM/BCOM.
- Ne supprimez pas `P_AUDIT` ou les fichiers fiscaux sans procédure support.

Une piste d'audit corrompue ou manquante est un incident sensible. La suppression d'un fichier pour faire redémarrer le logiciel peut détruire la traçabilité.

26. Données fiscales sensibles

- Ne modifiez pas directement les tables de tickets, règlements ou clôtures.
- Ne supprimez pas les historiques fiscaux.
- Ne reconstruisez pas un fichier fiscal sans sauvegarde et procédure documentée.
- Refaites immédiatement les clôtures lorsque le support l'exige.
- Conservez la preuve des interventions.

Les interventions sur les fichiers de clôture ou d'audit sont réservées au support et peuvent avoir un impact réglementaire majeur.

Conseil technicien — Sauvegardez, relevez les réglages existants et testez cette modification sur un dossier ou une caisse de recette. Ne changez qu'un paramètre à la fois et faites valider les réglages sensibles par un technicien KWISATZ.

27. Plan de maintenance quotidienne

Contrôle	Fréquence
Sauvegarde terminée sans erreur	Quotidienne.
Espace disque disponible	Quotidienne ou automatisée.
Services et interfaces actifs	À l'ouverture.
Imprimantes, TPE et balance	Avant exploitation.
Journaux d'erreurs	Après incident.
Clôtures et échanges attendus	Selon le cycle métier.

Conseil technicien — Relevez le modèle, le raccordement et les réglages actuels. Testez le périphérique sur une caisse de recette, un changement à la fois, puis faites valider le retour en production.

28. Plan hebdomadaire et mensuel

Fréquence	Actions
Hebdomadaire	Contrôler archives, espace disque, postes, communications et erreurs récurrentes.
Mensuelle	Tester une restauration isolée, vérifier versions, comptes administrateurs et documentation.
Trimestrielle	Tester le plan de reprise, les interfaces externes et les droits utilisateurs.
Annuelle	Réviser la politique de conservation, l'architecture et le contrat de maintenance.

Conseil technicien — Sauvegardez et relevez les chemins, droits, identifiants techniques et fréquences existants. Testez les échanges sur un périmètre limité et faites valider les changements d'interface par un technicien KWISATZ.

29. Journal de maintenance

Champ	Exemple
Date et heure	19/07/2026 22:00.
Dossier	Code et chemin.
Version avant / après	Révision exacte.
Sauvegarde	Nom, taille et destination.
Opération	Mise à jour, F12 ou diagnostic.
Intervenant	Nom et société.
Résultat	Succès, avertissement ou échec.
Tests	Vente, impression, TPE, interfaces.
Retour arrière	Non utilisé ou procédure appliquée.

Conseil technicien — Relevez le modèle, le raccordement et les réglages actuels. Testez le périphérique sur une caisse de recette, un changement à la fois, puis faites valider le retour en production.

30. Plan de test après maintenance

Scénario	Résultat attendu
Ouverture du dossier	Aucune erreur de structure.
Connexion profil	Droits conformes.
Liste produits et clients	Données présentes et recherches fonctionnelles.
Vente de test	Calculs et ticket corrects.
Paieement CB	Dialogue TPE et journal cohérents.
Impression cuisine	Bon envoyé à la bonne imprimante.
Export ou interface	Traitement sans doublon.
Sauvegarde post-maintenance	Archive créée et contrôlée.

Conseil technicien — Sauvegardez avant le traitement, conservez les paramètres et le fichier source, puis testez un échantillon sur un dossier de recette. Contrôlez les résultats avant de traiter l'ensemble.

31. Actions à éviter

- Partager le profil SUPERVISEUR.
- Travailler sans sauvegarde testée.
- Lancer une mise à jour pendant l'exploitation.
- Confondre F12, Ctrl+F12 et réindexation.
- Exécuter systématiquement un recalcul complet.
- Laisser FCOM, BCOM ou DB-SERV verrouiller le dossier.
- Restaurer des structures anciennes sur des exécutables récents.
- Supprimer des fichiers de données ou fiscaux.
- Ouvrir un autre dossier par erreur après changement de serveur.
- Considérer un redémarrage réussi comme une validation complète.

32. Compatibilité documentée

Fonction	Repère	Condition
Profils utilisateurs	Menu Démarrage	SUPERVISEUR pour l'administration.
Profil automatique	- PROFIL	Profil existant.
Contrôle standard	F12	Après mise à jour récente.
Restructuration	Ctrl+F12 / - A1002	Sauvegarde et accès exclusif.
Réindexation	- A1003	Diagnostic préalable.
Numéro de poste	- P	Raccourci du poste.
Numéro de caisse forcé	- NPC	Après le paramètre -P.
Sauvegarde cloud	WKW_ARCHIVE_CLOUD	Configuration et rotation vérifiées.

Conseil technicien — Sauvegardez, relevez les réglages existants et testez cette modification sur un dossier ou une caisse de recette. Ne changez qu'un paramètre à la fois et faites valider les réglages sensibles par un technicien KWISATZ.

33. Diagnostic rapide

Le profil SUPERVISEUR n'est plus disponible

Ne modifiez pas directement les fichiers utilisateurs. Utilisez la procédure de récupération du support et vérifiez les sauvegardes.

Le logiciel demande désormais un profil au démarrage

Un second profil a été créé ; la gestion des utilisateurs s'est activée automatiquement.

F12 signale une anomalie

Conservez le message exact, arrêtez l'exploitation si nécessaire et faites analyser le dossier avant une restructuration.

Ctrl+F12 affiche une erreur moteur de données

Fermez les postes et arrêtez DB-SERV, FCOM, BCOM et les autres accès avant de relancer.

La réindexation ne corrige rien

La structure ou les données peuvent être manquantes ou corrompues. Une réindexation seule ne suffit pas.

Après restauration, la version est incompatible

Les structures anciennes ont peut-être écrasé les structures récentes. Réappliquez l'archive officielle et récupérez seulement les données nécessaires.

Les données semblent avoir disparu

Vérifiez le dossier et le chemin réellement ouverts avant toute restauration.

La vente directe bloque après mise à jour

Désactivez les périphériques puis réactivez-les un par un afin d'identifier celui qui bloque l'initialisation.

La sauvegarde échoue par manque de place

Contrôlez la rotation et les anciennes archives ; ne supprimez aucun fichier moteur de données ou fiscal.

FCOM échoue après réinitialisation d'une caisse autonome

Arrêtez FCOM, ouvrez une fois le dossier avec KWISATZ autonome pour recréer les structures locales, puis relancez FCOM.

Un poste distant ne se connecte plus

Contrôlez licence, version, ports, pare-feu, serveur moteur de données et paramètres du raccourci.

Une clôture fiscale semble incohérente

N'effacez aucun fichier. Sauvegardez et transmettez le dossier au support pour une procédure contrôlée.

34. Résultat attendu

Les utilisateurs disposent de droits adaptés, le compte SUPERVISEUR reste protégé, les sauvegardes sont récentes et restaurables, les mises à jour sont réalisées hors production avec contrôle F12, et les opérations de structure restent exceptionnelles et tracées. Les postes, interfaces et périphériques sont testés avant reprise, tandis que les données fiscales et la piste d'audit ne sont jamais modifiées sans procédure support.

35. Sources documentaires

- MENUS KWISATZ — ouverture et fermeture des dossiers, sauvegarde proposée après sept jours et profils utilisateurs.
- Tutoriels KWISATZ — paramètres `-PROFIL` , `-NPC` , `-A1002` et `-A1003` .
- Base support — procédure standard de mise à jour, sauvegarde et contrôle F12.
- Base support — exclusivité Ctrl+F12, DB-SERV, FCOM et BCOM.
- Base support — restauration ancienne, structures de base et incompatibilité de version.
- Base support — espace disque, rotation des sauvegardes et `WKW_ARCHIVE_CLOUD` .
- Base support — piste d'audit, réindexation et interventions fiscales sensibles.

Documentation KWISATZ. Sauvegardez, isolez, testez et documentez chaque intervention avant de rendre le dossier à la production.

Catégorie : Administration, sécurité et maintenance · Mise à jour : 6 août 2026.